



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

Centro Peninsular en Humanidades y Ciencias Sociales CEPHCIS

ÁREA DE LENGUAS

PRIMERA CONVOCATORIA 2024

INGLÉS

El Área de Lenguas del Centro Peninsular en Humanidades y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional Autónoma de México hace una atenta invitación al público en general para inscribirse a los próximos cursos de **INGLÉS** en modalidad presencial.

➤ **Requisitos generales:**

- ✓ Leer cuidadosamente la convocatoria ya que en ella está contenida toda la información necesaria para registrarse.
- ✓ Ser mayor de 15 años.
- ✓ Los candidatos de nuevo ingreso deben presentar examen de colocación excepto para el nivel “Introdutorio o Introdutorio A” (ver apartado de exámenes).
- ✓ Realizar el pre-registro en línea.
- ✓ Hacer el pago correspondiente en el banco **BBVA** (Bancomer) o en la sede Rendón Peniche de 9:30 a 16:30 horas con la ficha de depósito personalizada que se recibirá al abrirse el grupo seleccionado (ver apartado de procedimiento de pago).
- ✓ Presentar una identificación con fotografía el primer día de clase o cuando el profesor encargado del grupo lo solicite.
- ✓ Se requiere un mínimo de 8 personas para abrir cualquier nivel.

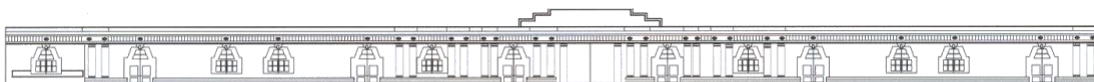
➤ **Costos de los cursos:**

***Cursos de 70 horas: \$2,700**

****Cursos de 90 horas: \$3,600**

Las cuotas son únicas y se cubren en una sola exhibición, antes del inicio del curso.

- ✓ **Todos los pagos deben hacerse dentro de la vigencia de la ficha de depósito para evitar el cargo adicional del 10% por cada reexpedición de ficha vencida.**



➤ **Proceso de nuevo ingreso:**

¿Ya tienes conocimiento del idioma?

SI: consulta las fechas de los exámenes de ubicación y sigue el proceso de pago y registro al examen para presentarlo. De acuerdo al resultado del examen, se asignará el nivel adecuado para ti.

NO: realiza directamente tu pre-registro al nivel “Introdutorio o Introdutorio A” como se indica en la sección “**Procedimiento de pre-registro y de inscripción**”.

➤ **Proceso de reingreso:**

Si ya eres alumno del área de lenguas y acreditaste tu curso, solo debes realizar tu pre-registro al siguiente nivel como se indica en la sección “**Procedimiento de pre-registro y de inscripción**” o siguiendo el enlace que recibiste con tu constancia de calificaciones.

No es necesario presentar examen de ubicación.

➤ **Examen de colocación:**

Fechas:

- ✓ Viernes 12 de enero a las 10:00 y a las 18:30 horas (modalidad presencial)
- ✓ Sábado 13 de enero a las 10:00 horas (modalidad presencial)
- ✓ Lunes 15 de enero a las 10:00 y a las 18:30 horas (modalidad en línea)

Proceso:

- 1) Elige la modalidad y el horario que más te convenga y completa el formulario de registro siguiendo este enlace:
<https://forms.gle/WebHS7Vj7zAOuxbW7>
Para realizar el registro debes tener a la mano una identificación vigente con foto (credencial INE, pasaporte, licencia de conducir, credencial de estudiante, etc.) en archivo PDF, JPG o PNG.
- 2) Una vez que te registres, recibirás una ficha de depósito con referencia personalizada para hacer el pago en el banco **BBVA** (Bancomer). En el formulario se explica a detalle el proceso de pago.
- 3) Cuando se haya validado tu pago, recibirás las indicaciones para conectarte al aula virtual o para presentarte en el “Recinto Dragones”.
- 4) Asiste al examen en la fecha y hora indicada teniendo en cuenta las siguientes indicaciones:

INDICACIONES PARA EXAMEN EN LÍNEA

- Es indispensable contar con computadora de escritorio o laptop, cámara, micrófono, audífonos o bocinas y conexión estable a internet.
- No será posible resolver el examen a través de un celular.
- Consulta el apartado de requerimientos técnicos para mayores detalles sobre el equipo y la conexión a internet.
- El examen se realizará a través de la plataforma de Google Meet.
- El profesor se encontrará en el aula virtual 15 minutos antes de la hora del examen por lo que sugerimos que en ese tiempo hagas una prueba de conexión para verificar que tu equipo funcione bien.
- Una vez iniciada la sesión no se podrá dar acceso al aula virtual.

INDICACIONES Y PROTOCOLO PARA EXAMEN PRESENCIAL

- La sede de aplicación será el Recinto “Dragones”, ubicado en la Calle 61 #470 por 52 y 54, Centro Histórico, Mérida, Yucatán. <https://goo.gl/maps/qGaRaOz1ZDn>
 - Favor de llegar como mínimo 15 minutos antes del examen para entregar comprobante de pago y verificar identificación.
 - Una vez iniciada la sesión no se podrá dar acceso al aula.
 - Recuerda lavar tus manos con agua y jabón o bien, utilizar gel desinfectante. El uso del cubrebocas es opcional.
 - Si previo al examen presentas cualquier malestar de salud, te sugerimos quedarte en casa y ponerte en contacto con nosotros.
- 5) Espera a recibir tus resultados por correo electrónico.
Una vez que los tengas haz tu pre-registro como se indica en la sección “**Procedimiento de pre-registro y de inscripción**”.

Costo del examen: \$225

Duración del examen: dos horas aproximadamente.

Fecha de pago: se especificará en la ficha de depósito.

➤ **Requerimientos técnicos para video llamada durante el examen de colocación:**

Equipo:

Computadora
<ul style="list-style-type: none">• Sistema operativo compatible:<ul style="list-style-type: none">○ Microsoft Windows 7 o posterior*○ OS X Yosemite (10.10) o posterior**• Navegador web actualizado:<ul style="list-style-type: none">○ Google Chrome (https://www.google.com/chrome)○ Mozilla Firefox (https://www.getfirefox.com/)○ Safari**○ Microsoft Edge*• Cámara web• Bocinas y micrófono (ya sea mediante diadema o integrados al equipo)

* Aplica para PC. ** Aplica para Mac. ^ Aplica para teléfonos con Android. ^^ Aplica para iPhone.

Conexión a internet:

- Para una mejor experiencia, contar con una conexión fija de banda ancha de al menos 10 Mbps, considerando una conexión residencial compartida unifamiliar: xDSL (Telmex), cable (Izzi) o fibra óptica (Telmex, TotalPlay).
- Si el dispositivo a usar está conectado por Wi-Fi, asegurarse que esté ubicado donde reciba una buena señal desde el módem. Una manera sencilla de estimar una buena ubicación es evitar obstáculos (pisos, paredes, puertas, armarios, ventanas) a lo largo de una línea recta imaginaria entre el dispositivo y el módem.

Curso de Inglés Intensivo

Los cursos se enfocan en el desarrollo y mejora de las 4 habilidades lingüísticas: producción escrita y oral, comprensión auditiva y de lectura.

MATUTINO ENTRE SEMANA

Nivel: Introdutorio A e Introdutorio B

Modalidad: Presencial

Días: Martes y Jueves

Horario: de 8:00 a 10:30 horas

Inicio: 16 de Enero

Fin: 25 de Abril

Vacaciones administrativas: martes 26 y jueves 28 de Marzo

Duración por nivel: 70 horas divididas en 28 sesiones

SABATINO

Niveles: Introdutorio A, Introdutorio B, 1, 2, 3 y 5.

Modalidad: Presencial

Horario: de 9:00 a 14:00 horas

Inicio: 20 de Enero

Fin: 27 de Abril

Vacaciones administrativas: Sábado 30 de Marzo

Duración por nivel: 70 horas divididas en 14 sesiones

Niveles: 8 y 10.

Modalidad: Presencial

Horario: de 9:00 a 14:00 horas

Inicio: 17 de Febrero

Fin: 22 de Junio

Vacaciones administrativas: Sábado 30 de Marzo

Duración por nivel: 90 horas divididas en 18 sesiones

- El nivel Introdutorio A se recomienda para personas que tienen conocimiento nulo del idioma o escasa práctica y contacto con el mismo. La finalidad de este nivel es que el alumno comience a familiarizarse con la lengua inglesa y poco a poco pueda sentirse cómodo y con confianza de hacer uso de ella sin presiones para que a su propio ritmo desarrolle las habilidades básicas.

- Para cursar el nivel Introdutorio B es requisito haber acreditado el nivel anterior (Introdutorio A).

Curso de Inglés Semi-Intensivo

(Los cursos se enfocan en el desarrollo y mejora de las 4 habilidades lingüísticas: producción escrita y oral, comprensión auditiva y de lectura)

VESPERTINO ENTRE SEMANA

Nivel: Introdutorio

Días: Martes y Jueves

Horario: de 18:30 a 21:00 horas

Inicio: 16 de Enero

Fin: 23 de Mayo

Días inhábiles: martes 26 y jueves 28 de Marzo

Duración: 90 horas divididas en 36 sesiones

-El nivel Introdutorio se recomienda para personas que tienen conocimiento nulo del idioma o escasa práctica y contacto con el mismo. La finalidad de este nivel es que el alumno comience a familiarizarse con la lengua inglesa y poco a poco pueda sentirse cómodo y con confianza de hacer uso de ella sin presiones para que a su propio ritmo desarrolle las habilidades básicas.

➤ **Procedimiento de pre-registro y de inscripción**

El sistema de pre-registro del CEPHCIS en línea se encontrará habilitado para que elijas tu curso a partir del **8 de Enero de 2024**.

Con la finalidad de poder confirmar la apertura de los cursos te sugerimos pre-registrarte únicamente si estás seguro de inscribirte.

Si presentas examen de colocación, espera hasta conocer tu resultado para pre-registrarte en el nivel indicado.

1. Entra a la página <https://escolar.cephcis.unam.mx/preinscripcion> para iniciar tu inscripción.

Si es la primera vez que te registras con nosotros debes elegir “crear nuevo registro” en el punto 2 del Sistema Escolar.

Si ya estás registrado en nuestra base de datos, únicamente introduce tu correo electrónico en el punto 2 y presiona el botón “buscar”.

Al completar el pre-registro se te enviará un correo electrónico que deberás confirmar para guardar tus datos en el sistema y reservar tu lugar.

En ocasiones el mensaje se almacena en la bandeja de correo no deseado por lo que te sugerimos revisarla.

Si no confirmas tu registro este no será tomado en cuenta y se eliminará automáticamente a los 8 días de realizado.

2. Una vez que se dé apertura al curso de tu interés se te notificará vía correo electrónico; recibirás el comprobante de registro y posteriormente la ficha de depósito personalizada.

En caso de que no recibas ninguna notificación será porque el grupo no se abrió.

3. Realiza el pago correspondiente ya sea a través de la ficha de depósito o directamente en la sede administrativa “Rendón Peniche” (revisa el apartado de procedimiento de pago para más detalles).

4. Para concluir la inscripción académica es necesario presentarte en la Sede Dragones el primer día de clases en el horario correspondiente. Al llegar, te indicaremos el aula asignada a tu grupo.

Te sugerimos tener a la mano tus comprobantes de registro y de pago digitales o impresos.

➤ **Procedimiento de pago:**

- ✓ Los pagos se pueden realizar únicamente de dos formas:
 - 1) en el banco **BBVA** (Bancomer) con ficha de depósito con referencia personalizada.
 - 2) en la oficina administrativa de la sede Rendón Peniche ubicada en Calle 43 s/n por 44 y 46, Col. Industrial, Mérida, Yucatán. <https://goo.gl/maps/bar96z2vdcC2>
- No se aceptan pagos por transferencia ni pagos por servicios.

CON FICHA DE DEPÓSITO

- ✓ Una vez que se confirme la apertura del curso elegido y dentro de los siguientes cinco días hábiles, recibirás la ficha por correo electrónico.
- ✓ Ten en cuenta lo siguiente:
 - el pago no es un trámite personal, cualquier persona puede apoyarte y hacerlo por ti.
 - el pago solamente puede hacerse en ventanilla o en cajero automático de BBVA.
 - la ficha tiene una vigencia y es importante respetarla para evitar cargos adicionales.
- ✓ Una vez realizado el pago deberá ser validado por la administración y para ello, es necesario enviar la ficha con la referencia, el comprobante de depósito del banco, tu nombre completo y el curso al que te inscribes al correo pagoslenguas@cephcis.unam.mx
Si requieres factura, incluye en el correo tus datos fiscales.
- ✓ Es muy importante que en el comprobante que envíes se aprecie el número de folio de la operación, la fecha y la cantidad pagada ya que solamente con ello podremos rastrear y validar tu pago.

DIRECTAMENTE EN LA SEDE ADMINISTRATIVA

- ✓ Una vez que se confirme la apertura del curso elegido y dentro de los siguientes cinco días hábiles, recibirás la ficha de depósito por correo electrónico.
- ✓ Acude a la oficina administrativa, ubicada en la sede Rendón Peniche, de lunes a viernes de 9:30 a 16:30 horas, con la ficha de depósito digital o impresa.
- Al ingresar, se sugiere la limpieza de manos con agua y jabón o bien, con gel desinfectante. El uso del cubrebocas es opcional.
- ✓ Recuerda que el pago no es un trámite personal, cualquier persona puede apoyarte y hacerlo por ti. Ten en cuenta que la ficha tiene una vigencia y es importante respetarla para evitar cargos adicionales.
- ✓ Una vez realizado el pago deberá ser validado y para ello, es necesario enviar el comprobante de pago que recibirás en la oficina al correo pagoslenguas@cephcis.unam.mx
- ✓ Contamos con terminal bancaria y emitimos facturas si las solicitas al momento de pagar.

➤ **Información importante:**

- ✓ La dirección de la Sede Dragones es: Calle 61 #470 por 52 y 54, Centro Histórico, Mérida, Yucatán. <https://goo.gl/maps/qGaRaOz1ZDn>
- ✓ Al ingresar a la sede se sugiere la limpieza constante de manos con agua y jabón o bien, con gel desinfectante. El uso del cubrebocas es opcional.
- ✓ Debes conservar tu comprobante de pago para cualquier aclaración.
- ✓ El alumno debe cumplir con el 80% de la asistencia para poder acreditar su curso y recibir la constancia correspondiente.
- ✓ El material didáctico deberá adquirirse obligatoriamente en su versión original. Sugerimos visitar la Librería Londres para su adquisición (<https://goo.gl/maps/PfLbc8gYyFacLGds7>).
- ✓ El cupo es limitado y varía de acuerdo a cada grupo por lo que te sugerimos hacer tu pre-registro lo antes posible.
- ✓ Los alumnos que por diversas razones no puedan permanecer en el curso, tendrán la posibilidad de solicitar por escrito y ante la Jefatura del Área de Lenguas una BAJA VOLUNTARIA. Esta aplica siempre y cuando haya transcurrido como máximo el 20% del tiempo total del curso, de este modo, el alumno podrá incorporarse sin pago alguno en el nivel asignado durante el curso inmediato posterior.
Por ningún motivo hay devolución de cuotas de inscripción.
- ✓ Reingresos: tienen un plazo máximo de un año para inscribirse nuevamente al curso deseado tomando en cuenta la fecha de la última boleta o constancia recibida. Aplican restricciones de acuerdo con las calificaciones obtenidas.
- ✓ La apertura de grupos, así como la asignación de aulas y profesores queda totalmente reservada al criterio del CEPHCIS y puede ser modificada en cualquier momento sin previo aviso.
- ✓ Al concluir la inscripción académica, el estudiante se compromete a cumplir con los lineamientos establecidos por su docente al inicio del curso.
- ✓ Para cualquier información adicional y que no se encuentre contenida en este documento, ponemos a tu disposición los siguientes medios de contacto:



(999) 923.42.73 ext. 121 y 122



lenguas@cephcis.unam.mx - magda@cephcis.unam.mx



[Lenguas Cephcis UNAM](#)