

CONVOCATORIA PARA OCUPAR PLAZA DE
Académico en la Coordinación de Comunicación Oral y Escrita
adscrita al Departamento de Lenguas

La Coordinación de Comunicación Oral y Escrita (COE), adscrita al Departamento de Lenguas del Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Occidente (ITESO), convoca a los interesados a participar en el siguiente concurso para cubrir una plaza académica de tres cuartos de tiempo fijo.

Perfil solicitado

Indispensable:

- Licenciatura en Letras, Lingüística, Educación, Pedagogía, Ciencias de la Comunicación o áreas afines.
- Maestría en alguna de las siguientes disciplinas (con documentación que avale la obtención del grado): Letras, Lingüística Aplicada, Educación y Procesos Cognoscitivos, Filosofía, Gestión Educativa, Pedagogía, Comunicación o áreas afines.
- Trayectoria de docencia en educación superior y posgrado en el área de español, particularmente en lenguaje escrito, oral, lingüística y literatura.
- Experiencia en investigación en el campo de lenguaje.
- Poseer producción académica en el área de interés.
- Competencias pedagógicas y didácticas para el diseño e impartición de cursos y proyectos relacionados con la lecto-escritura y oralidad académicas y profesionales; así como para la realización de proyectos del mismo ámbito.
- Experiencia y competencias para conformar, coordinar y dar seguimiento a grupos docentes.
- Conocimiento de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) para la educación.
- Competencias probadas de escritura y oralidad académicas correctas y adecuadas.
- Disposición para trabajar de manera colaborativa en equipos multidisciplinarios.

CONVOCATORIA PARA OCUPAR PLAZA DE
Académico en la Coordinación de Comunicación Oral y Escrita
adscrita al Departamento de Lenguas

- Actitud de servicio, compañerismo y colaboración.
- De trato amable.
- Ordenado y sistemático en el trabajo.
- Afinidad con los valores y la propuesta educativa del ITESO, que puede consultar en: <http://www.iteso.mx/MyBlobSrvlt?ID=427>
- Apertura y disponibilidad para asumir los encargos que se le asignen; con capacidad para aceptar los cambios que experimente, ya sea su campo de conocimiento, su campo de actuación profesional o el ejercicio de las tareas que le sean asignadas, y con disposición a formarse y capacitarse para prestar el mayor servicio posible.

Deseable:

- Doctorado en cualquiera de las disciplinas antes mencionadas.
- Dominio acreditado del idioma inglés.
- Experiencia en el campo de la edición, corrección o elaboración de documentos formales y textos varios.
- Habilidades para el desarrollo de competencias de comunicación oral académica.

Trabajo académico a realizar

- Gestión académica y de la docencia.
- Diseño de cursos e implementación de propuestas para la mejora de los mismos, en el ámbito de la comunicación oral y escrita académicas.
- Intervención para rediseñar cursos disciplinares a través del uso de la lectura, escritura y oralidad como herramientas para el aprendizaje.
- Dirección y gestión de espacios virtuales para la comunicación académica.
- Planeación y ejecución de distintas estrategias para el desarrollo de competencias en comunicación oral y escrita a nivel licenciatura y posgrado.

CONVOCATORIA PARA OCUPAR PLAZA DE
Académico en la Coordinación de Comunicación Oral y Escrita
adscrita al Departamento de Lenguas

- Seguimiento y evaluación de las estrategias y propuestas implementadas a partir del diseño de instrumentos de evaluación y del análisis de los existentes.
- Desarrollo y seguimiento de proyectos educativos vinculados con el área.
- Participación en actividades de vinculación.
- Participación en trabajo colegiado en distintos ámbitos institucionales.

Procedimiento¹

1. Las personas interesadas deberán enviar los siguientes documentos, en formato electrónico, a la Coordinación de Comunicación Oral y Escrita (academiaco@iteso.mx), con copia a la Lic. Verónica Vargas Carranza (vero@iteso.mx) y a la Oficina de Personal (personal@iteso.mx), y con el asunto *Plaza Académica COE*:
 - a. **Currículum vitae (es indispensable que esté acompañado de la documentación probatoria que se enlista a continuación).**

Documentación probatoria mínima:

- Acta de examen o título de estudios de licenciatura y posgrado.²
 - Documentos que avalen su experiencia profesional.
- b. **Carta firmada** dirigida al Mtro. William Conway Quinn (wmcquinn@iteso.mx) con copia a la Coordinación COE (academiaco@iteso.mx), en la que la o el candidato acepte ser evaluado conforme a esta convocatoria y al procedimiento establecido en la institución.
 - c. **Diseño y planeación didáctica** de un curso relativo a la enseñanza y desarrollo de competencias de comunicación oral y escrita (formato libre) de nivel superior.

¹ Desprendido del "Proceso de selección para profesores de planta".

² En el caso de haber realizado estudios de licenciatura o posgrado en el extranjero que no estén revalidados por la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco u otra instancia competente, el ITESO pondrá la documentación correspondiente a consideración de la Comisión de Revalidación para Fines Internos del ITESO (COREFIN), con el propósito de dictaminar si los estudios tienen validez en México y si el candidato puede pasar a la fase final del proceso de contratación.

CONVOCATORIA PARA OCUPAR PLAZA DE
Académico en la Coordinación de Comunicación Oral y Escrita
adscrita al Departamento de Lenguas

- d. **Una carta de motivos** que exponga las razones por las cuales la o el candidato desea incorporarse a esta universidad y lo que su integración aportará a este espacio académico.
2. La documentación recibida será evaluada por un comité integrado por el Director del Departamento de Lenguas, los académicos de la Coordinación COE y de otros departamentos, así como representantes de la Oficina de Personal.
3. Las y los candidatos que cumplan con el perfil deseado serán llamados para una entrevista con los miembros del comité evaluador. Las fechas, horarios y formato serán informados oportunamente.
4. Una vez concluido el proceso, se informará a cada aspirante sobre la respuesta a su solicitud.
5. La persona seleccionada deberá entregar la documentación probatoria en el transcurso de los siguientes diez días hábiles a partir de la fecha en que le sea comunicada la decisión de contratarla. En caso de que se incumpla con este requisito, la institución se reserva el derecho de revertir la contratación.

Remuneración

La remuneración se calculará con base en el *currículum vitae* y la *documentación probatoria* que se presenten, bajo el sistema vigente de tabulación establecido por la Oficina de Personal del ITESO.

Contacto

Para mayores informes y envío de documentación electrónica:

Coordinación de Comunicación Oral y Escrita

academiaco@iteso.mx con copia a personal@iteso.mx

Teléfono 36 69 34 34, ext. 4124 o 3358

Tiempos previstos

Esta convocatoria se publicará en los medios institucionales.

Fecha límite para enviar la documentación por vía electrónica: 31 de julio de 2017.



ITESO
Universidad Jesuita
de Guadalajara

CONVOCATORIA

CONVOCATORIA PARA OCUPAR PLAZA DE

Académico en la Coordinación de Comunicación Oral y Escrita

adscrita al Departamento de Lenguas

Evaluación: las y los candidatos pueden esperar comunicación respecto a su solicitud a partir del 29 de septiembre de 2017.